

На основу члана 55. Закона о високом образовању ( Службени гласник РС бр.76/05 и 97/08 ) и члана 38.и 40. Статута Електронског факултета у Нишу, Изборно веће Електронског факултета у Нишу, на седници одржаној 04.02.2010.године , донело је

## **ПОСЛОВНИК О РАДУ ИЗБОРНОГ ВЕЋА ЕЛЕКТРОНСКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ**

### **1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 1.

Пословником о раду Изборног већа Електронског факултета у Нишу регулише се начин рада Изборног већа Електронског факултета у Нишу (у даљем тексту: Веће) и његових органа и тела.

#### Члан 2.

Овај Пословник садржи одредбе о:

- саставу Већа,
- надлежности Већа,
- органима Већа,
- правима и дужностима чланова Већа,
- припремању и сазивању седница Већа,
- припремању, доношењу, објављивању и извршавању одлука Већа,
- начину вођења записника о раду Већа,
- другим питањима од значаја за рад Већа.

#### Члан 3.

Одредбе овог Пословника обавезујуће су за чланове Већа, као и за сва друга лица која учествују у раду Већа.

Одредбе овог Пословника примењују се и на рад органа Већа (комисија и других радних тела).

### **2. САСТАВ ВЕЋА**

#### Члан 4.

Изборно веће Факултета је подкуп Наставно - научног већа и његов састав зависи од предмета одлучивања.

У поступку избора наставника Изборно веће Факултета чине наставници који су у радном односу са пуним радним временом на Факултету, у истом и вишем звању од звања у које се наставник бира.

Када одлучује о избору у звања сарадника и именовану комисија за писање извештаја за избор у звања сарадника, Изборно веће чине сви чланови Наставно- научног већа.

Декан је председник Већа, а у његовом одсуству замењује га продекан кога он одреди.

### **3. НАДЛЕЖНОСТ ВЕЋА**

#### Члан 5.

Изборно веће Факултета:

- утврђује предлог за избор у звања наставника;
- врши избор у звања сарадника;
- даје предлог састава комисије за писање извештаја о кандидатима за избор у звања наставника;
- именује чланове комисије за писање извештаја за избор у звања сарадника;
- обавља и друге послове у складу са законом и Статутом Факултета.

### **4. ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА ВЕЋА**

#### Члан 6.

Права и дужности чланова Изборног Већа Факултета утврђене су Законом о високом образовању Статутом Факултета, Пословником о раду Наставно - научног већа и овим Пословником.

#### Члан 7.

Седнице Већа припрема декан Факултета, уз помоћ стручне службе, након обављених консултација са продеканима и секретаром Факултета.

Припремање и сазивање седница Изборног већа обавља се по одредбама Пословника о раду Научно-наставног већа Факултета.

### 6. КВОРУМ

#### Члан 8.

Изборно веће одлучује о избору у звања наставника, односно сарадника ако је присутно најмање две трећине чланова Већа који имају право да одлучују.

Одлуку о избору у звање наставника доносе чланови Изборног већа из реда наставника у истом или вишем звању, а одлуку о избору у звање сарадника сви чланови Већа, те се и кворум утврђује у односу на ову чињеницу.

#### Члан 9.

Кворум се утврђује пребројавањем на почетку седнице Већа.

Ако се у току седнице Већа утврди да не постоји кворум за одлучивање, председавајући ће прекинути седницу Већа.

#### Члан 10.

Декан Факултета, као председавајући Већа води седницу Већа и утврђује да ли постоји кворум.

Кад установи да постоји кворум председавајући проглашава да се на седници може пуноважно одлучивати.

#### Члан 11.

Дневни ред се утврђује на почетку седнице Већа.

У току седнице Већа не може се утврђени дневни ред мењати и допуњавати.

#### Члан 12.

Након утврђивања дневног реда приступа се усвајању записника са претходне седнице Већа.

Члан Већа има право да стави примедбе на записник са претходне седнице Већа. Примедбом на записник тврди се да нешто у записник није унето, или да је погрешно унето.

### 7. ОДРЖАВАЊЕ СЕДНИЦА ВЕЋА

#### Члан 13.

Седнице Изборног већа одржавају се према одредбама Пословника о раду Наставно - научног већа.

#### Члан 14.

Рад на седницама Већа одвија се према утврђеном дневном реду, о чему се стара председавајући Већа.

#### Члан 15.

На седницама Већа гласање је јавно, осим ако Веће не одлучи да гласање по неком предлогу буде тајно.

Јавно гласање обавља се се подизањем руке.

Приликом гласања члан Већа може се изјаснити за предлог који је учињен, против предлога, а може се и уздржати од гласања.

#### Члан 16.

Тајно гласање обавља се уз помоћ гласачких листића.

Пре гласања Веће именује комисију од три члана.

Задатак комисије је да организује техничке припреме за гласање и спроведе поступак гласања у складу са законом.

Изборно веће доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Већа који имају право да одлучују.

Одлуке Већа потписује председавајући Већа.

## 8. ОРГАНИ ВЕЋА

### Члан 17.

Изборно веће образује Комисију за припрему извештаја о пријављеним кандидатима у року од 15 дана од дана објављивања конкурса и даје рок у коме је Комисија дужна да поднесе извештај, у складу са Статутом Факултета и актима којима се уређује начин и поступак избора у звања наставника и сарадника.

Комисија се састоји од најмање три наставника из уже научне области за коју се наставник, односно сарадник бира, од којих је најмање један у радном односу у другој високошколској установи.

Чланови Комисије су у истом или вишем звању од звања у које се наставник, односно сарадник бира.

Комисија је дужна да се у свом раду придржава Закона о високом образовању, Статута Факултета, аката Универзитета у Нишу и Факултета којима се уређује начин и поступак избора у звања наставника и сарадника и овог Пословника.

Изборно веће може, по потреби именовати и друге комисије.

### Члан 18.

Надлежност, састав и председник комисије одређују се одлуком Већа.

Седнице комисије заказује председник комисије по потреби, или на захтев декана Факултета.

### Члан 19.

Комисија може пуноважно одлучивати ако седници комисије присуствује већина чланова комисије, а закључци се доносе већином гласова од укупног броја чланова.

Ако седници не присуствује већина чланова седница се одлаже.

### Члан 20.

Комисија разматра питања из своје надлежности по својој иницијативи или на захтев Већа.

### Члан 21.

Одредбе овог Пословника у свему се примењују на рад комисија Већа.

## 9. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 22.

Све стручне, административне и друге послове за потребе Изборног већа и његових комисија обавља Секретаријат Факултета.

### Члан 23.

На сва питања која нису уређена овим Пословником примењују се одредбе Пословника о раду Наставно - научног већа.

### Члан 24.

Овај Пословник ступа на снагу даном усвајања.

ЕЛЕКТРОНСКИ ФАКУЛТЕТ У НИШУ, Број: 07/01-003/10-004 од 04.02.2010. године

ПРЕДСЕДНИК ИЗБОРНОГ ВЕЋА

Декан

Проф. др Драган Антић